



10 апреля 2015 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДРЕЗНА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.04.2015г. № 81

«Об утверждении плана благоустройства территории муниципального образования городского поселения Дрезна на 2015-2017 годы»

В соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и в целях повышения эффективности организации деятельности по благоустройству территории муниципального образования городского поселения Дрезна

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план благоустройства территории муниципального образования городского поселения Дрезна на 2015-2017 годы (приложение №1).
2. Для реализации мероприятий плана предусматривать ежегодно средства в бюджете городского поселения Дрезна на очередной финансовый год и плановый период.
3. Установить, что в ходе реализации плана мероприятия и объемы их финансирования с учетом возможностей средств бюджета городского поселения Дрезна подлежат ежегодной корректировке.
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте городского поселения Дрезна.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Дрезна Чуканова В.Н.

Глава города Дрезна В.М. Цван

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением главы города Дрезна

Приложение 1
От 03.04.2015г. № 81
СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления –
административно-технического надзора Московской области –
главный государственный административно-технический инспектор Московской области

от _____ № _____

ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДРЕЗНА на 2015-2017 годы

**1. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ *
(автомобильные дороги общего пользования)
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы**

№ п/п	Элементы	Адрес	Перечень работ	Ед-ца измер.	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Источн. финансир-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансир-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансир-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	
1	Автомобильные дороги общего пользования г.п. Дрезна и объекты дорожного хозяйства	Территория г.п. Дрезна	Содержание автомобильных дорог и объектов дорожного хозяйства	км	18,2	Бюджет г.п. Дрезна	800	I-IV квартал	23,3	Бюджет г.п. Дрезна	1500	I-IV квартал	23,3	Бюджет г.п. Дрезна	1800	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Ремонт автомобильных дорог и объектов дорожного хозяйства	M2		Бюджет г.п. Дрезна	3300	II-III квартал		Бюджет г.п. Дрезна	7000	II-III квартал		Бюджет г.п. Дрезна	7000	II-III квартал	
ИТОГО							4100				8500				8800		

*в рамках муниципальной программы «Дороги городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района на 2014-2018 годы»

2. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ВНУТРИКВАРТАЛЬНЫХ ДОРОГ И ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ*
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ пп	Элементы	Адрес	Перечень работ	Ед-ца измер.	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	
1	Внутриквартальные дороги и дворовые территории г.п. Дрезна	Территория г.п. Дрезна	Содержание внутриквартальных дорог и дворовых территорий	км	12,8	Бюджет г.п. Дрезна	500	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	700	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	800	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Ремонт внутриквартальных дорог и дворовых территорий	M2	2000	Бюджет г.п. Дрезна	2100	II-III квартал	3000	Бюджет г.п. Дрезна	3000	II-III квартал	3000	Бюджет г.п. Дрезна	3000	II-III квартал	
ИТОГО							2600				3700			3800			

*в рамках муниципальной программы «Дороги городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района на 2014-2018 годы»

3. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ЦЕНТРАЛЬНОЙ ПЛОЩАДИ
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ пп	Элементы	Адрес	Перечень работ	Ед-ца измер.	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	
1	Наружное освещение	Г. Дрезна ул. Коммунистическая Центральная площадь	Монтаж наружного освещения			Бюджет г.п. Дрезна	500	II квартал									Администрация г.п. Дрезна
ИТОГО							500										

4. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ДЕТСКИХ ПЛОЩАДОК
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ пп	Элементы	Адрес	Перечень работ	Ед-ца измер.	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Ис-точн. финанси-рования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	
1	Детские игровые площадки	По обращениям граждан	Установка новых ДИП	Шт.	5	Бюджет г.п. Дрезна	1600,8	II квартал	6	Бюджет г.п. Дрезна	2000	II квартал	6	Бюджет г.п. Дрезна	2000	II квартал	Администрация г.п. Дрезна
2	Содержание катка	Центральная площадь (ул. Коммунистическая)	Заливка водой, расчистка от снега			Бюджет г.п. Дрезна	183,1	I, IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	183,1	I, IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	183,1	I, IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Вода для заливки катка			Бюджет г.п. Дрезна	5	I квартал		Бюджет г.п. Дрезна	5	I квартал		Бюджет г.п. Дрезна	5	I квартал	
3	Устройство деревянных горок в зимние месяцы	Территория г.п. Дрезна	Устройство горок			Бюджет г.п. Дрезна	30	I, IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	30	I, IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	30	I, IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
4	Приобретение песка в песочницы	ДИП на территории г.п. Дрезна	Приобретение песка			Бюджет г.п. Дрезна	20	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	20	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	20	II квартал	Администрация г.п. Дрезна
ИТОГО							1838,9				2238,1			2238,1			

7. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА КОНТЕЙНЕРНЫХ ПЛОЩАДОК
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ п/п	Элементы	Адрес	Перечень работ	Ед-ца измер.	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Источн. финансирования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансирования	Сумма	Срок исполнения	Объем	Источн. финансирования	Сумма	Срок исполнения	
1	Контейнерные площадки	Ул. Центральная, ул. 2-я Ленинская	Установка закрытых контейнерных площадок	Шт.		Бюджет г.п. Дрезна	300	I квартал									Администрация г.п. Дрезна
2	Контейнеры, урны	Территория г.п. Дрезна	Закупка			Бюджет г.п. Дрезна	240	II квартал									Администрация г.п. Дрезна
3																	
ИТОГО							540										

8. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ИСТОЧНИКОВ СВЕТА
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ п/п	Элементы	Адрес	Перечень работ	Ед-ца измер.	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Источн. финансирования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансирования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансирования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	
1	Наружное освещение	Территория г.п. Дрезна	Оплата электроэнергии наружного освещения	кВт	6521 90	Бюджет г.п. Дрезна	273 2,9	I-IV квартал	6521 90	Бюджет г.п. Дрезна	273 2,9	I-IV квартал	6521 90	Бюджет г.п. Дрезна	273 2,9	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Ремонт сетей, светильников			Бюджет г.п. Дрезна	50	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	50	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	50	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Услуги автогидроподъемника			Бюджет г.п. Дрезна	300	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	300	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	300	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Приобретение электротоваров для наружного освещения			Бюджет г.п. Дрезна	250	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	250	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	250	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
ИТОГО							333 2,9				333 2,9				333 2,9		

9. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ОГРАЖДЕНИЙ (ЗАБОРОВ)
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ п/п	Элементы	Адрес	Перечень работ	Ед-ца измер.	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Источн. финансирования	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансирования	Сумма	Срок исполнения	Объем	Источн. финансирования	Сумма	Срок исполнения	
1	Декоративное ограждение	Ул. Коммунистическая, ул. Юбилейная	Закупка и установка декоративного ограждения*	м	15 00	Бюджет г.п. Дрезна	200 0	II квартал									Администрация г.п. Дрезна
2																	
3																	
ИТОГО							200 0										

*в рамках муниципальной программы «Дороги городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района на 2014-2018 годы»

10. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ЭЛЕМЕНТОВ ОЗЕЛЕНЕНИЯ
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ п/п	Элементы	Адрес	Перечень	Ед-ца	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Источн. финансиров-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансиров-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансиров-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	
1	Цветники, газоны	Ул. Революции, ул. Коммунистическая, ул. Юбилейная, ул. Южная	Содержание цветников, газонов	M2		Бюджет г.п. Дрезна	300	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	300	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	300	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Приобретение грунта, песка, рассады			Бюджет г.п. Дрезна	100	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	100	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	100	II квартал	Администрация г.п. Дрезна
2	Деревья	Территория г.п. Дрезна	Валка деревьев			Бюджет г.п. Дрезна	700	I-II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	700	I-II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	700	I-II квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Тех. обслуживание оборудования (бензопилы)			Бюджет г.п. Дрезна	10	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	10	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	10	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Приобретение основных средств			Бюджет г.п. Дрезна	50	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	50	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	50	II квартал	
			ГСМ и запчасти			Бюджет г.п. Дрезна	20	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	20	I-IV квартал		Бюджет г.п. Дрезна	20	I-IV квартал	Администрация г.п. Дрезна
			Хозяйственные товары			Бюджет г.п. Дрезна	11,6	I квартал		Бюджет г.п. Дрезна	11,6	I квартал		Бюджет г.п. Дрезна	11,6	I квартал	
			Стройматериалы (побелка, краска)			Бюджет г.п. Дрезна	5	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	5	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	5	II квартал	
			Приобретение саженцев	Шт.	95	Бюджет г.п. Дрезна	150	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	150	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	150	II квартал	Администрация г.п. Дрезна
	ИТОГО						1346,6							1346,6			

11. ПЛАН БЛАГОУСТРОЙСТВА ВОДНЫХ УСТРОЙСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевский муниципальный район
(название муниципального образования)
на 2015-2017 годы

№ п/п	Элементы	Адрес	Перечень	Ед-ца	2015 год				2016 год				2017 год				Исполнитель
					Объем	Источн. финансиров-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансиров-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	Объем	Источн. финансиров-я	Сумма, тыс. руб.	Срок исполнения	
1	Фонтан	Центральная площадь	Расконсервация и консервация			Бюджет г.п. Дрезна	60	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	60	II квартал		Бюджет г.п. Дрезна	60	II квартал	
2	Строительство фонтана	Центральная площадь	Строительство			Бюджет г.п. Дрезна	1399,1	II квартал									Администрация г.п. Дрезна
3																	
	ИТОГО						1459,1				60				60		

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 31 марта 2015 года № 38**

«О внесении изменений в Правила содержания и эксплуатации кладбищ, установки надмогильных сооружений и оград, порядка захоронения на кладбищах сельского поселения Демиховское»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Законом Московской области от 17 июля 2007 года N 115/2007-ОЗ "О погребении и похоронном деле в Московской области" с изменениями и дополнениями и соглашением от 30.12.2014г. №50 «О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения Орехово-Зуевского муниципального района сельскому поселению Орехово-Зуевского муниципального района на 2015 год», а также учитывая рекомендации Министерства потребительского рынка и услуг Московской области: №16-6802/16.04, №16-249/16.04, №16-345/16.04, №16-1076/16.04.03),

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить формы заявлений (приложение №1):
 - о предоставлении места захоронения (в нишах стен скорби) на муниципальных кладбищах сельского поселения Демиховское (типовая форма №1),
 - о предоставлении места для одиночного захоронения на муниципальных кладбищах сельского поселения Демиховское (типовая форма №2),
 - о подзахоронение на месте родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронений, захоронений в нишах стен скорби на муниципальных кладбищах сельского поселения Демиховское (типовая форма №3),
 - об оформлении удостоверения о родственном, воинском, почетном, семейном (родовом) захоронении, захоронении в нише стены скорби на муниципальных кладбищах сельского поселения Демиховское (типовая форма №4),,
 - о перерегистрации родственного, воинского, почетного, семейного (родового) захоронений, захоронений в нише стены скорби на муниципальных кладбищах сельского поселения Демиховское(типовая форма №5).
2. Внести изменения в постановление Главы сельского поселения Демиховское от 30.01.2013г. №25 «Правила содержания и эксплуатации кладбищ, установки надмогильных сооружений и оград, порядка захоронения на кладбищах сельского поселения Демиховское»:
- а) Приложение №3 считать утратившим силу.
3. Уполномоченному органу в сфере погребения и похоронного дела – сектору благоустройства общего отдела администрации сельского поселения Демиховское оформление заявлений о захоронении производить согласно утвержденным формам.
4. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Демиховское В.С. Жураков.

Приложение № 1
к постановлению
№ 38 от 31.03.2015

Типовая форма №1

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в

сфере погребения и похоронного дела

от _____

(ф.и.о. заявителя)
(наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, номер, серия)

_____ (адрес регистрации по месту жительства)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место (нишу в стене скорби) для

_____ (нужное подчеркнуть)

_____ (родственного, воинского, почетного, семейного (родового)

захоронения, захоронения в стене скорби)
на кладбище

_____ (наименование кладбища)

_____ для погребения

_____ (фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) умершего, степень родства)

Дата рождения умершего: _____.

Дата смерти умершего: _____.

Свидетельство о смерти:

_____ (номер, дата выдачи, кем выдано)

Адрес регистрации по последнему месту жительства умершего _____

Удостоверение прошу выдать

_____ (фамилия, имя отчество (последнее при наличии)).

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

Прилагаются копии следующих документов:

1. _____

2. _____

Я даю согласие уполномоченному органу местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на обработку персональных данных умершего на неопределенный срок в целях ведения реестра погребений Московской области. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела вправе осуществлять обработку персональных данных умершего в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, любыми необходимыми способами по выбору данного уполномоченного органа, путем совершения следующих действий – сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, с использованием бумажных носителей.

К персональным данным умершего относятся данные, указанные в данном обращении, а также номер регистрации захоронения в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), наименование кладбища, на котором захоронен умерший (с указанием номера участка/сектора). Я уведомлена о том, что вправе отозвать свое согласие.

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

« _____ » _____ (подпись заявителя)

Решение
уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела
Предоставить место (нишу в стене скорби) на кладбище д. Нестерово, д. Красная Дубрава _ (нужное подчеркнуть)
Земельный участок (ниша) № _____ для захоронения

_____ (Ф.И.О. кого хоронят)

Умершего(ей) « _____ » _____ 20г.,

свидетельство о смерти

№ _____ от « _____ » _____ 20

Регистрационный номер захоронения _____

от « _____ » _____ 20

Уполномоченное должностное лицо в сфере погребения и похоронного дела администрации сельского поселения Демиховское

_____ (занимаемая должность, подпись, расшифровка подписи)

Типовая форма №2

_____ (наименование уполномоченного органа местного самоуправления в

сфере погребения и похоронного дела
от _____
(полное и сокращенное наименование специализированной
службы по вопросам похоронного дела)
(юридический адрес, место фактического осуществления
деятельности, ИНН) _____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для одиночного захоронения на
кладбище

(наименование кладбища) _____

для погребения умершего *)

(указывается фамилия, имя отчество (последнее - при нали-
чии умершего))

Дата рождения умершего*) _____.

Дата смерти умершего: _____

Свидетельство о смерти: _____

(номер, дата выдачи, кем выдано)

Адрес регистрации по последнему месту жительства умерше-
го*) _____

Сведения, указанные в заявлении, подтвер-
ждаю

(занимаемая должность, подпись, расшифровка подписи)

Прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____

(занимаемая должность, подпись, расшифровка подписи)

Решение

уполномоченного органа местного самоуправления в сфере
погребения и похоронного дела

Предоставить место на кладбище д. Нестерово, д. Красная
Дубрава

(нужно подчеркнуть)

Земельный участок № _____

для захоронения

(Ф.И.О. кого хоронят)

Умершего(ей) « _____ » 20г.,

свидетельство о смерти № _____ от « _____ » 20

Регистрационный номер захоронения _____

от « _____ » 20

Уполномоченное должностное лицо в сфере
погребения и похоронного дела администрации
сельского поселения Демиховское

(занимаемая должность, подпись, расшифровка подписи)

Примечание:

*) в данных строках ставится прочерк, если:

1) осуществляется погребение умерших, личность которых не
установлены органами внутренних дел (полиции) в установлен-
ные законодательством Российской Федерации сроки;

2) осуществляется погребение умерших, не имеющих супруга,
близких родственников, иных родственников либо законного
представителя умершего, взявших на себя обязанность осущест-
вить погребение умершего, и при этом отсутствует вышеуказан-
ная информация о таких умерших.

Типовая форма №3

(наименование уполномоченного органа
местного самоуправления в

сфере погребения и похоронного дела)
от _____

(ф.и.о. заявителя)
(наименование документа, удостоверяющего личность
заявителя, номер, серия)

(адрес регистрации по месту жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить подзахоронение на месте родственного,
семейного

(нужно подчеркнуть)
(родового), воинского, почетного захоронений, захоронений в
нишах стен скорби на _____

Кладбище

(наименование кладбища) _____

Умершего

(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) умерше-
го, степень родства)

Дата рождения умершего: _____.

Дата смерти умершего: _____

Свидетельство о смерти: _____

(номер, дата выдачи, кем выдано)

Адрес регистрации по последнему месту жительства умерше-
го _____

Сведения, указанные в заявлении, подтвер-
ждаю

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявите-
ля

Прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Дополнительные сведения:

1. Другие родственники по захоронению _____

Ф.И.О.(умершего кого хоронят)

к _____ претензий не имеют.

Ф.И.О. (умершего к кому хоронят)

В случае претензий со стороны других родственников эксгу-
мация будет производиться за мой счет.

Я даю согласие уполномоченному органу местного само-
управления в сфере погребения и похоронного дела на обработ-
ку персональных данных умершего на неопределенный срок в
целях ведения реестра погребений Московской области.

Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере
погребения и похоронного дела вправе осуществлять обработку
персональных данных умершего в соответствии с требованиями
законодательства Российской Федерации, любыми необходимы-
ми способами по выбору данного уполномоченного органа, путем
совершения следующих действий – сбор, запись, систематиза-
цию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передача (распространение, предос-
тавление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уни-
чтожение персональных данных, с использованием бумажных но-
сителей.

К персональным данным умершего относятся данные, указан-
ные в данном обращении, а также номер регистрации захороне-
ния в книге регистрации захоронений (захоронений урн с пра-
хом), наименование кладбища, на котором захоронен умерший (с
указанием номера участка/сектора). Я уведомила о том, что
вправе отозвать свое согласие.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявите-
ля)

« _____ » _____

(подпись заявителя)

Решение
уполномоченного органа местного самоуправления в сфере
погребения и похоронного дела

Разрешить позахоронение на кладбище д. Нестерово, д.
Красная Дубрава
(нужное подчеркнуть)
Земельный участок № _____
для захоронения _____
(Ф.И.О. кого хоронят)

Умершего(ей) « ____ » _____ 20г.,
свидетельство о смерти № _____ от « ____ » _____ 20

Регистрационный номер захоронения _____
от « ____ » _____ 20

Уполномоченное должностное лицо в
сфере погребения и похоронного дела
администрации сельского поселения Демиховское
_____ (занимаемая должность, подпись, расшифровка подписи)

Типовая форма №4

(наименование уполномоченного органа
местного самоуправления в
сфере погребения и похоронного дела
от _____ (ф.и.о. заявителя)

(наименование документа, удостоверяющего личность заяви-
теля, номер, серия)

(адрес регистрации по месту жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьей 18.2 Закона Московской
области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в
Московской области» оформить удостоверение о родственном,
воинском, почетном, семейном (родовом) захоронении, захоро-
нении в нише _____

(нужное подчеркнуть)
стены скорби, расположенном на кладби-
ще _____,
(наименование кладбища, его место расположение (адрес))
где ранее захоронены:

1) _____
(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) умерше-
го, степень родства)

Дата рождения умершего: _____ . Дата смерти
умершего: _____

Свидетельство о смерти: _____

(номер, дата выдачи, кем выдано)

2) _____
(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) умерше-
го, степень родства)

Дата рождения умершего: _____ .

Дата смерти умершего: _____

Свидетельство о смерти: _____

(номер, дата выдачи, кем выдано)

3) _____
(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) умерше-
го, степень родства)

Дата рождения умершего: _____ .

Дата смерти умершего: _____

Свидетельство о смерти: _____

(номер, дата выдачи, кем выдано)

4) _____
(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) умерше-
го, степень родства)

Дата рождения умершего: _____ .

Дата смерти умершего: _____

Свидетельство о смерти: _____

(номер, дата выдачи, кем выдано)

5) _____
(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) умерше-
го, степень родства)

Дата рождения умершего: _____ .

Дата смерти умершего: _____

Свидетельство о смерти: _____

(номер, дата выдачи, кем выдано)

Удостоверение прошу выдать

(фамилия, имя отчество (последнее при наличии))

Сведения, указанные в заявлении, подтвер-
ждаю

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявите-
ля)

Прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Я даю согласие уполномоченному органу местного само-
управления в сфере погребения и похоронного дела на обработ-
ку персональных данных умершего(умерших) на неопределенный
срок в целях ведения реестра погребений Московской области.
Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погреб-
ения и похоронного дела вправе осуществлять обработку пер-
сональных данных умершего(умерших) в соответствии с требова-
ниями законодательства Российской Федерации, любыми необ-
ходимыми способами по выбору данного уполномоченного орга-
на, путем совершения следующих действий – сбор, запись, сис-
тематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, бло-
кирование, удаление, уничтожение персональных данных, с ис-
пользованием бумажных носителей.

К персональным данным умершего (умерших) относятся дан-
ные, указанные в данном заявлении, а также номер регистрации
захоронения в книге регистрации захоронений (захоронений урн
с прахом), наименование кладбища, на котором захоронен(ы)
умерший (умершие)(с указанием номера участка/сектора). Я уве-
домлен(а) о том, что вправе отозвать свое согласие.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявите-
ля)

« _____ » _____
(подпись заявителя)

Решение

уполномоченного органа местного самоуправления в сфере
погребения и похоронного дела оформить удостоверение о род-
ственном, воинском, почетном, семейном (родовом)

(нужное подчеркнуть)
захоронении, захоронении в нише стены скорби, расположен-
ном на кладбище д. Нестерово

д. Красная Дубрава

Удостоверение выдать _____

(фамилия, имя отчество (последнее при наличии))

Уполномоченное должностное лицо в

сфере погребения и похоронного дела

администрации сельского поселения Демиховское

(занимаемая должность, подпись, расшифровка подписи)

Типовая форма №5

(наименование уполномоченного органа
местного самоуправления в

сфере погребения и похоронного дела

от _____ (ф.и.о. заявителя)

(наименование документа, удостоверяющего личность заяви-
теля, номер, серия)

(адрес регистрации по месту жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии с частью 4 статьи 18 Закона Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области» перерегистрировать родственное, воинское, почетное, семейное (родовое) захоронение _____

(нужное подчеркнуть)
захоронение в нише стены скорби, регистрационный номер захоронения _____,
расположенное на кладбище _____

(наименование кладбища, его местоположение (адрес)) на _____
(указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, на которое заявитель хочет перерегистрировать захоронение)

Причины перерегистрации: _____

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____

(подпись заявителя)

Решение

уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дел _____ перерегистрировать (не перерегистрировать) захоронение _____
(не нужно зачеркнуть)
на _____

(указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, на которое перерегистрируется захоронение)

Удостоверение о захоронении передать _____

(указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, на которое перерегистрируется захоронение)

Уполномоченное должностное лицо в сфере погребения и похоронного дела администрации сельского поселения Демиховское _____

(занимаемая должность, подпись, расшифровка подписи)

Я даю согласие уполномоченному органу местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на обработку персональных данных умершего(умерших), захороненных на данном месте захоронения на неопределенный срок в целях ведения реестра погребений Московской области. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела вправе осуществлять обработку персональных данных умершего(умерших) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, любыми необходимыми способами по выбору данного уполномоченного органа, путем совершения следующих действий – сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, с использованием бумажных носителей.

К персональным данным умершего (умерших) относятся данные, указанные в данном заявлении, а также номер регистрации захоронения в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), наименование кладбища, на котором захоронен(ы) умерший (умершие)(с указанием номера участка/сектора). Я уведомлен(а) о том, что вправе отозвать свое согласие.

« _____ » _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, на которое перерегистрировано захоронение)

Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 23 марта 2015 года №30

«О проведении месячника по санитарной уборке и благоустройству территории сельского поселения Демиховское»

В соответствии с законом Московской области от 30.12.2014г. №191/2014-ОЗ «О благоустройстве Московской области» в целях наведения чистоты и порядка на территории сель-

ского поселения Демиховское, улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, повышения архитектурного облика населенных пунктов,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. В период с 25.03.2015г. по 30.04.2015г. включительно, организовать и провести с участием предприятий, организаций (независимо от форм собственности), учреждений и населения на территории сельского поселения Демиховское, месячник по санитарной уборке и благоустройству.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению месячника по санитарной уборке и благоустройству территории сельского поселения Демиховское (приложение №1).

3. Председателю комиссии с привлечением службы административно-технического надзора, организовать еженедельный контроль хода работ по наведению чистоты и порядка на территории поселения.

4. До 25.03.2015 года сектору благоустройства общего отдела администрации, подготовить и утвердить план проведения месячника и субботников по наведению чистоты и порядка на территории поселения.

5. Сектору благоустройства общего отдела администрации (Начальник сектора благоустройства - Гуляев М.И.) совместно с председателями уличных и домовых комитетов провести необходимую организационную работу по привлечению населения к активному участию в работах по благоустройству и наведению чистоты в населенных пунктах сельского поселения Демиховское.

6. Обязать руководителей, предприятий различных форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Демиховское в течение месячника (с 25.03.2015г. по 30.04.2015г.) организовать санитарную уборку, принадлежащих им и закрепленных решением Совета депутатов сельского поселения Демиховское №10/4 от 03.04.2014г территорий, осуществить приведение фасадов зданий и их ограждений в надлежащее состояние.

7. МУП ПТО ЖХ №8 (Директор - Селиверстов А.Н.), как управляющей компании многоквартирным жилым фондом на территории сельского поселения Демиховское организовать и провести субботники с привлечением жителей по санитарной очистке от мусора придомовой, внутриквартальной территории, привести в надлежащее состояние объекты жилищно-коммунального назначения, детские игровые площадки (при наличии на балансе) и обеспечить вывоз мусора.

8. Предложить в период месячника по наведению чистоты и порядка ГУП МО «Орехово-Зуевский Автодор» (Директор - Зайцев В.С.) организовать и привести в надлежащее состояние автобусные остановки, очистить от мусора полосы отвода и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту автодорог на территории сельского поселения Демиховское.

9. До 10.04.2015года организовать работы по уборке мусора на сельских кладбищах и прилегающих к ним территориях (ответственный сектор благоустройства общего отдела администрации).

10. До 26.04.2015г. завершить комплекс работ по приведению в порядок объектов благоустройства, памятников, обелисков погибшим в ВОВ 1941-1945гг. и прилегающих к ним территорий (ответственный сектор благоустройства общего отдела администрации).

11. Председателям садоводческих некоммерческих товариществ «Виктория», «Шанс», гаражных кооперативов «Сигнал», «Ветерок»:

-оборудовать контейнерные площадки для сбора мусора на территории товариществ;

-заключить договоры на вывоз мусора;

-обеспечить содержание прилегающей к садоводческому товариществу, гаражным кооперативам территории в надлежащем состоянии.

12. Сектору по благоустройству общего отдела администрации (Начальник сектора благоустройства – Гуляев М.И.) направить информацию об объемах выполненных работ с нарастающим итогом о ходе проведения месячника (в соответствии с утвержденной формой) на эл. адрес zkhadmin@mail.ru 03;10;17;24 апреля 2015 года.

13. Председателям ЖЭПК и ЖСК ул. Заводская д.6а, д.18, д.25, ул. Луговая д.1, д. Красная Дубрава д.1:

- организовать и провести субботник по наведению чистоты и порядка на прилегающей к дому территории (закрепленных прилегающих территорий утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Демиховское №10/4 от 03.04.2014г);

14. Рекомендовать руководителям лесхозов и лесничеств выполнить работы по очистке придорожных полос от сухостоя, валяняка и содержанию их в надлежащем санитарном состоянии.

15. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации сельского поселения www.spdemihovo.ru и в средствах массовой информации.

16. Контроль за исполнением данного Постановления возло-

жить на заместителя Главы администрации сельского поселения Демиховское Сизинцева Е.В.

В случае ненадлежащего исполнения вышеуказанными лицами настоящего Постановления информировать отдел административно-технического надзора № 14, для принятия к ним мер согласно действующему Законодательству.

Глава сельского поселения Демиховское Жураков В.С.

Приложение №1
к постановлению
Главы сельского поселения Демиховское
от 23.03.2015г. №30

СОСТАВ
комиссии по подготовке и проведению месячника по санитарной уборке и благоустройству территории сельского поселения Демиховское

Гуляев М.И. – председатель комиссии, начальник сектора благоустройства общего отдела администрации сельского поселения Демиховское

Селиверстов А.Н. - зам. председателя комиссии, директор МУП ПТО ЖХ №8 (по согласованию)

Члены комиссии:

- Саухина Т.В. - зам. директора по ЖКХ МУП ПТО ЖХ №8 (по согласованию),
- Царькова О.И. - начальник ОЭРЗиС ОАО «ДМЗ» (по согласованию),
- Томская Н.В. - директор МБОУ «Демиховский лицей» (по согласованию),
- Зубков С.И. - главный врач МУЗ «Демиховская участковая больница» (по согласованию),
- Орлова Л.Н. - директор МБДОУ «Детский сад №23 Колокольчик» (по согласованию),
- Макеева Н.Б. - директор МБДОУ «Детский сад №24 Теремок» (по согласованию),
- Радинский В.Г. - директор МБУСК «Локомотив» (по согласованию),
- Нажесткина Е.В. - председатель уличного комитета д. Красная Дубрава,
- Медведева И.В. - председатель уличного комитета д. Нажицы,
- Радинский В.Г. - председатель уличного комитета д. Федорово,
- Лобачева В.А. - председатель уличного комитета д. Демихово,
- Копин Н.Н. - председатель уличного комитета д. Нестерово,
- Мишкин А.А. - председатель уличного комитета д. Щербинино,
- Царькова О.И. - председатель уличного комитета д. Сермино.

ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 марта 2015 года №31

«Об утверждении плана мероприятий по благоустройству территории сельского поселения Демиховское, в период проведения месячника по санитарной уборке и благоустройству»

В соответствии с законом Московской области от 30.12.2014г. №191/2014-ОЗ «О благоустройстве Московской области» в целях наведения чистоты и порядка на территории сельского поселения Демиховское, улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, повышения архитектурного облика населенных пунктов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по благоустройству на территории сельского поселения Демиховское, в период проведения месячника по санитарной уборке и благоустройству (приложение №1).
2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации сельского поселения www.spdemihovo.ru и в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Сизинцева Е.В.

Глава сельского поселения Демиховское Жураков В.С.

Приложение №1
к постановлению
Главы сельского поселения Демиховское
от 23.03.2015г. №31

ПЛАН
Мероприятий по благоустройству территории
сельского поселения Демиховское,
в период проведения месячника по санитарной уборке и благоустройству

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4	5
1	Формирование крон деревьев на территории поселения.	Март	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	
2	Выполнение работ по текущему ремонту памятника погибшим ВОВ в д. Федорово к празднику «День Победы».	Март-Апрель с 25.03.2015 по 26.04.2015г.	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	
3	Выполнение работ по декоративной подсветке обелиска погибшим ВОВ в д. Демихово.	Март - Апрель	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	
4	Выполнение работ по освещению площади перед ДК к празднику «День Победы».	Март - Апрель	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	
5	Приобретение, монтаж стендов, плакатов, баннеров, перетяжек к празднику «День Победы».	Март - Апрель	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	
6	Работы по благоустройству, приобретению, посадке рассады: туя европейская высотой не менее 1,5 м вдоль дорожки, ведущей к обелиску погибшим воинам в ВОВ д. Демихово.	Апрель	Администрация сельского поселения Демиховское, (сектор благоустройства)	

7	Провести субботники 04.04.2015г, 18.04.2015г. на территории поселения с привлечением населения, молодежи, учащихся для активного участия в работах по благоустройству и наведению чистоты в населенных пунктах сельского поселения Демиховское.	Апрель	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства, МУП ПТО ЖХ №8)	
8	Ремонт и покраска малых архитектурных форм, благоустройство территории.	Апрель	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства, МУП ПТО ЖХ №8)	
9	Разбивка клумб и посадка цветов: - у Стеллы д. Демихово, - у памятника погибшим воинам д. Красная Дубрава, - у Демиховский Дворец Культуры.	Апрель	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	
10	Работы по благоустройству и обслуживанию объектов внешнего благоустройства сельского поселения Демиховское.	Март-Апрель с 25.03.2015 по 30.04.2015г.	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства, МУП ПТО ЖХ №8)	

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4	6
11	Ликвидация навалов ТБО, санитарная уборка территории населенных пунктов поселения.	Март-Апрель с 25.03.2015 по 30.04.2015г.	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства, МУП ПТО ЖК №8)	
12	Сбор, вывоз мусора с территории кладбищ сельского поселения Демиховское.	с 01.04.2015 по 30.04.2015г.	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	
13	Подведение итогов месячника по санитарной уборке и благоустройству. Подготовка и представление отчета о результатах проведения месячника по благоустройству руководителю управления ЖКХ администрации Орехово-Зуевского муниципального района, Главе сельского поселения Демиховское.	03,10,17,24 апреля 2015года.	Администрация сельского поселения Демиховское (сектор благоустройства)	

**Г Л А В А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 31 марта 2015 года № 39**

«Об утверждении Правил по регулированию численности безнадзорных животных на территории сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Законом Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии», Законом Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ "О благоустройстве в Московской области", Уставом сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Правила по регулированию численности безнадзорных животных на территории сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ и разместить на официальном сайте сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора благоустройства общего отдела Гуляева М.И.

Глава сельского поселения Демиховское Жураков В.С.

Приложение № 1
к постановлению
№39 от 31.03.2015г.

**П РА В И Л А
по регулированию численности безнадзорных животных
на территории сельского поселения Демиховское
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области**

1. Основные понятия

1.1. Безнадзорные животные – домашние животные, потерявшиеся, сбежавшие, брошенные или иным образом, оставшиеся без попечения людей. Безнадзорным признается домашнее животное, находящееся на улице или в иных общественных местах

без сопровождающего лица, в том числе животное, находящееся на привязи в течение 12 часов в летнее время и 4 часов в зимнее время с момента обнаружения или обращения граждан и юридических лиц.

1.2. Владелец животного (собственник животного) - физическое или юридическое лицо, обладающее правом собственности.

1.3. Отлов животных - это мероприятия по задержанию безнадзорных животных, проводимые организациями по отлову животных.

1.4. Приют для животных – имущественный комплекс, специально оборудованный и предназначенный для передержки, размещения и содержания безнадзорных животных.

1.5. Пункт временного содержания - специально отведенное помещение для содержания безнадзорных животных.

1.6. Передержка безнадзорных животных – совокупность действий, осуществляемых в приютах и направленных на поддержание надлежащих условий жизнедеятельности безнадзорных животных, включая учет, оказание ветеринарной помощи, стерилизацию (кастрацию), умерщвление безнадзорных животных, а также утилизацию и уничтожение биологических отходов безнадзорных животных.

1.7. Животные-компаньоны - животные, к которым человек испытывает привязанность и которых содержит в домашних условиях без цели извлечения прибыли для удовлетворения потребностей в общении, в эстетических и воспитательных целях, а также собаки-поводыри и охотничьи собаки.

1.8. Обращение с животными - содержание, разведение и использование животных, совершение сделок, предметом которых являются животные, оказание животным ветеринарной помощи, регулирование численности безнадзорных животных, а также защита животных от жестокого обращения.

1.9. Жестокое обращение с животными – побои, истязания, разрушение мест обитания, нарушение зоотехнических, зоогигиенических, ветеринарно-санитарных норм и правил, иное действие(бездействие), влекущее увечье, травму, истощение от длительного голодания и гибель животных, жестокое умерщвление животных, а также иные действия, противоречащие установленным законодательством правилами и принятым в обществе нормам гуманного отношения к животным.

1.10. Жестокое умерщвление животных - умерщвление животных без применения предназначенных для этого ветеринарных препаратов, зарегистрированных в государстве, иными физическими или химическими способами, не предотвращающими страх и боль.

1.11. Служебные животные - животные, используемые в розыскных, сторожевых, патрульно-постовых, защитно-караульных, поисково-спасательных и иных служебных целях.

1.12.Потенциально опасные породы собак - породы собак, обладающие генетически детерминированными качествами агрессии и силы, включенные в перечень потенциально опасных пород собак.

1.13. Содержание животных в домашних условиях - содержание животных в жилых помещениях и на придомовой территории жилых домов в качестве животного-компаньона.

1.14. Эпизоотическое благополучие- отсутствие на определенной территории заразных и массовых незаразных болезней животных.

1.15. Карантин (ограничительные мероприятия) - система мер, направленных на предотвращение возникновения, распространения и ликвидацию очагов заразных и массовых незаразных болезней животных на определенной территории, предусматривающий особый режим хозяйственной и иной деятельности, ограничение передвижения населения, животных, транспортных средств, грузов.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами от 14.05.1993 г. № 4979-1 «О ветеринарии», от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 08.06.2006 г. № 87/2006-ОЗ «О ветеринарии в Московской области», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ "О благоустройстве в Московской области", санитарными и ветеринарными правилами, действующими в РФ и направлены на реализацию законных прав и свобод граждан, обеспечение санитарно-эпидемиологического и ветеринарного благополучия, охрану здоровья, жизни людей и животных.

2.2. Правила устанавливают порядок отлова, содержания и регулирования численности безнадзорных животных.

2.3. Все юридические лица, занимающиеся отловом безнадзорных животных, обязаны соблюдать требования настоящих Правил.

2.4. Отлов на территории сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области возлагается на организацию по отлову безнадзорных животных,

на основе заключенного договора.

3. Цели

3.1. Организация и проведение регулярных мероприятий по отлову и работе с животными в сельском поселении Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в интересах оздоровления санитарно-эпидемиологической обстановки и обеспечения безопасности граждан, что включает: экстренное удаление животных, непосредственно угрожающих жизни и здоровью граждан; транспортировку отловленных животных в приют или пункт передержки; отлов и перевозку животных с целью последующей их стерилизации, а также усыпления, транспортировки на место утилизации животных.

3.2. Координация и взаимодействие всех заинтересованных организаций и граждан в решении проблем животных в сельском поселении Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

4. Регулирование численности безнадзорных животных

4.1. Регулирование численности безнадзорных животных проводится путем их отлова в целях недопущения:

- неконтролируемого размножения безнадзорных животных;
- причинения вреда здоровью и (или) имуществу граждан, имуществу организаций;
- возникновения эпизоотии и (или) чрезвычайных ситуаций, связанных с заразными болезнями, носителями которых могут быть животные.

5. Организация и порядок отлова

5.1. Безнадзорным признаётся свободно гуляющее животное без сопровождения собственника этого животного (или иного лица, ответственного за его содержание), без поводка и ошейника.

5.2. Отлов подлежат все безнадзорные животные, имеющие признаки по характеристике в п. 5.1. настоящих Правил.

5.3. Условия отлова безнадзорных животных регламентируются договором со специализированной организацией (подрядчиком), осуществляющей отлов животных.

5.4. К работе по отлову допускаются лица, достигшие возраста 18 лет, не состоящие на учёте в психоневрологическом и наркологическом диспансерах, а также прошедшие курс специального обучения, по окончании которого выдаётся соответствующее удостоверение (далее - ловцы).

5.5. Данное удостоверение предъявляется ловцом и водителем при отлове животных представителю администрации муниципального образования или организации, где производится отлов или по требованию отдельных граждан.

5.6. Ловцы обязаны соблюдать нормы гуманности при отлове и транспортировке животных и доставлять их в приют или пункт передержки в обязательном порядке в день отлова.

5.7. Ловцы вакцинируются и ревакцинируются против бешенства.

5.8. Отлов должен производиться методами, исключающими нанесение животным увечий или иного вреда их здоровью.

5.9. В первую очередь отлову подлежат животные, проявляющие агрессию к людям и другим животным, создающие опасность для дорожного движения, больные, а также находящиеся в местах, где их пребывание не желательно (детские ясли и сады, школы, учреждения здравоохранения, спортивные сооружения, рынки).

5.10. При угрозе распространения опасных заболеваний и ситуаций, угрожающих жизни и здоровью людей, производится отлов животных и их доставка в пункт временного содержания животных или в экстренных случаях, обездвиживание животных.

5.11. Изъятие безнадзорных животных связано с их иммобилизацией и инъекцированием, которые могут производиться, в том числе при помощи метательного, пневматического оружия.

5.12. В связи с тем, что иммобилизация, усыпление, экстренное удаление животных производится с применением фармакологических средств, в том числе группы А и Б, ловцы должны иметь доступ для работы с этими препаратами, а хранение и применение снарядов с этими препаратами должны соответствовать нормативным актам.

5.13. Запрещаются умерщвление животных способами, приводящими к их гибели от удушья, перегрева, переохлаждения, применения курареподобных препаратов, аммиака и его растворов, препаратов группы миорелаксантов и иными болезненными способами, а также умерщвление животных в присутствии несовершеннолетних.

5.14. Выезд бригады осуществляется по письменным заявкам администрации муниципального образования.

5.14.1. По прибытию на место вызова ловцы получают подписанный Заказчиком наряд-задание, в котором указывается место отлова и количество подлежащих отлову животных. По результатам выезда составляется акт, который подписывается ловцами и Заказчиком. В этом акте указывается количество отловленных

животных, израсходованных снарядов и фармпрепаратов.

5.14.2. На территории хозяйствующего субъекта отлов производится по заявке его руководителя (на средства хозяйствующего субъекта).

5.15. Если животные находятся в жилых помещениях (квартирах), местах общего пользования (в т.ч. подъездах, коридорах и пр.) и общественных местах (школы, дошкольные учреждения, стадионы, парки и пр.), при возникновении ситуаций, непосредственно угрожающих жизни и здоровью людей и при отлове собак агрессивных пород, а также когда безнадзорное животное нанесло телесные повреждения гражданам или животным, отлов производится совместно с представителями органов полиции при содействии организации по отлову безнадзорных животных с последующей доставкой животных-компаньонов в места передержки.

5.16. Отлов, передержка, усыпление в установленном законом порядке и утилизация безнадзорных животных возлагается на организацию по отлову безнадзорных животных, с которой заключен договор.

5.17. Отлов, транспортировка и содержание безнадзорных животных должны производиться в соответствии с рекомендациями органов государственного ветеринарного надзора.

5.18. Условия отлова безнадзорных животных регламентируют безопасность окружающих людей и животных и устанавливаются в соответствии с муниципальным контрактом или договором.

5.19. Лица, допускающие свободный выгул своих животных без сопровождения, а также подкармливающие безнадзорных животных в местах, где присутствие этих животных не желательно, могут быть подвергнуты наказанию в соответствии с законодательством РФ.

5.20. Запрещается:

- жестоко обращаться с животными при их отлове и содержании;
- присваивать себе отловленных животных, продавать и передавать их частным лицам или иным организациям, кроме приюта, пункта передержки или места утилизации животных;
- изымать животных из квартир и с территории частных домовладений без согласия собственников или постановления (решения) суда;
- снимать животных с привязи у магазинов, аптек, предприятий коммунального обслуживания и др., кроме случаев, когда животные мешают движению пешеходов и проходу в места общего пользования, либо при длительном отсутствии хозяина;
- использовать приманки и иные средства отлова без рекомендации государственных ветеринарных учреждений;
- использовать запрещённые методы отлова и фармакологические препараты и вещества, запрещённые к применению.

5.21. Техническое обеспечение условий работы ловца (транспорт, средства отлова, прием заявок на отлов безнадзорных животных) возлагается на организацию по отлову безнадзорных животных.

5.22. Трупы умерщвленных животных должны храниться в холодильной камере организации по отлову безнадзорных животных до момента их утилизации.

5.23. Утилизация трупов животных осуществляется по договору со специализированной организацией, имеющей право на проведение данного вида работ.

5.24. Павшие животные удаляются в спецодежде и при применении спецсредств (перчатки, лопата, мешок для упаковки трупа и пр.).

6. Содержание отловленных животных и распоряжение ими

6.1. Отловленные животные поступают в пункт передержки и карантинирования организации по отлову безнадзорных животных, где обеспечивается проведение ветеринарного осмотра, а при необходимости - карантин поступившего животного.

6.2. Оборудование пунктов передержки и карантинирования должно быть обеспечено организацией по отлову безнадзорных животных в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Содержание, кормление безнадзорных животных и оказание им ветеринарной помощи в пункте передержки и карантинирования организации по отлову безнадзорных животных осуществляется в рамках договора или муниципального контракта за счет средств местного бюджета и иных средств, направляемых на указанные цели организациями и гражданами в качестве целевых пожертвований.

6.4. Содержание, кормление безнадзорных животных и оказание им ветеринарной помощи в приюте осуществляется организацией по отлову безнадзорных животных за счет собственных средств. Оплата, в том числе, может производиться по факту передачи животных в приют, на основании подписанных актов на оказание услуг или иных средств, направляемых на указанные цели организациями и гражданами в качестве целевых пожертвований.

6.5. Животные, покусавшие людей, содержатся в пунктах передержки и карантинирования в течение 10 дней для исключения

бешенства, остальные животные содержатся в пунктах передержки и карантинирования в течение 3 дней.

6.6. Здоровых отловленных животных по истечении 3 суток после их осмотра и диагностики специалистами ветеринарной службы, из пункта передержки возвращают по заявлениям собственников, а невостребованных передают в приют или заинтересованным лицам.

6.7. Выловленные охотничьи, служебные и другие собаки, имеющие ошейник, клеймо или чип, должны содержаться отдельно от других собак. О вылове таких собак организация по отлову безнадзорных животных, должна в суточный срок сообщить в отделение милиции, а также обществу охотников, клубам служебного собаководства и в ветстанцию.

6.8. Отловленные безнадзорные животные-компаньоны содержатся в пунктах временного содержания не менее пяти суток. В случае обращения владельца отловленного безнадзорного животного-компаньона в течение пяти суток в администрацию муниципального образования или организацию, осуществляющую отлов безнадзорных животных, безнадзорное животное-компаньон возвращается владельцу (кроме животных, в отношении которых есть подозрение на заболевание бешенством или другие неизлечимые заразные болезни) после подтверждения им права собственности или иного вещного права на это животное и оплаты полной стоимости затрат по его содержанию и оказанию ветеринарных услуг, а также затрат на поиск владельца отловленного безнадзорного животного-компаньона.

6.9. Если в течение пяти суток владельцы безнадзорных животных-компаньонов не выявлены и не явились за животными, отловленные безнадзорные животные-компаньоны после их осмотра ветеринарным специалистом могут передаваться гражданам или юридическим лицам, желающим их приобрести.

6.10. В случае явки прежнего владельца животных после перехода их в собственность другого лица прежний владелец вправе при наличии обстоятельств, свидетельствующих о сохранении к нему привязанности со стороны этих животных или о жестоком либо ином ненадлежащем обращении с ними нового владельца, потребовать их возврата в соответствии со ст. 231 Гражданского Кодекса РФ.

6.11. Передача отловленных безнадзорных собак владельцам, другим лицам и организациям, возмещение расходов на их содержание осуществляется в соответствии со ст. 232 Гражданского Кодекса РФ.

7. Взаимодействие служб при организации отлова и содержания отловленных животных

7.1. Организация по отлову безнадзорных животных:

- создает пункт передержки и карантинирования отловленных безнадзорных животных в целях упорядочения их содержания;
- осуществляет оборудование пункта передержки и карантинирования;

- осуществляет содержание, кормление безнадзорных животных и оказание им ветеринарной помощи в пункте временного содержания животных в рамках договора или контракта с администрацией муниципального образования области за счет средств местного бюджета и иных средств, направляемых на указанные цели организациями и гражданами в качестве целевых пожертвований;
- в целях возвращения владельцам потерянных животных передает их собственникам или в приют для животных, определенный по своему усмотрению на основании договора на оказание услуг и в соответствии с подписанным двухсторонним актом между организацией по отлову безнадзорных животных и приютом.

- осуществляет утилизацию трупов животных по договору со специализированной организацией, имеющей право на оказание данного вида услуг.

7.2. Соответствующее государственное учреждение ветеринарии Московской области:

- осуществляет регуляторные профилактические прививки от инфекционных болезней;
- выдает владельцам животных справки о проведении вакцинации;
- ведет журнал регистрации ветеринарных диагностических исследований, вакцинаций и лечебно-профилактических мероприятий;
- оказывают услуги по лечению животных;
- производит контроль над утилизацией павших животных;
- взаимодействует с администрацией сельского поселения Демиховское, жилищно-коммунальными и другими организациями, в том числе с организацией по отлову безнадзорных животных в части выполнения настоящих Правил.

7.3. Органы внутренних дел:

- в случаях возникновения угрозы жизни и здоровью граждан сотрудники полиции, принимают меры по устранению данной угрозы.

7.4. Администрация сельского поселения Демиховское:

- обеспечивает взаимодействие всех служб в части реализации требований настоящих Правил:
- в целях заботы о здоровье и санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и животного мира оказывает содействие профильным общественным организациям в проведении разъяснительной работы среди населения с целью воспитания гуманного обращения с животными и создания благоприятного экологического климата в поселении;
- оказывает содействие работникам организации по отлову безнадзорных животных в проведении противозооэпизоотических мероприятий и сообщает о местах нахождения безнадзорных животных;
- обеспечивает удаление павших животных с территории населенных пунктов муниципального образования управляющими компаниями или организацией по отлову безнадзорных животных.
- обеспечивает контроль за соблюдением настоящих Правил.

8. Отчетность и контроль

8.1. Специализированные организации предоставляют Главе сельского поселения Демиховское акт, отчет и другие документы о проделанной работе по отлову безнадзорных животных по каждому наряду-заданию.

8.2. Контроль за деятельностью организации по отлову животных осуществляется администрацией сельского поселения Демиховское.

ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 марта 2015 г № 28
д. Малая Дубна

"О введении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Малодубенское"

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", законом Московской области № 269/2005-ОЗ "О пожарной безопасности в Московской области", Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", Положением о Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 04.02.2014 № 25/1 "О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", в целях предупреждения угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования сельского поселения Малодубенское, Уставом сельского поселения Малодубенское

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Ввести с 30 марта 2015 года на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района режим повышенной готовности для комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения.

2. Ввести особый противопожарный режим на территории сельского поселения Малодубенское с 30 марта 2015 года.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности (в том числе председателям садоводческих некоммерческих товариществ), старостам деревень:

- организовать дежурство в праздничные дни с 1 по 4 мая и с 9 по 11 мая, а также выходные дни до отмены особого противопожарного режима.

- провести разъяснительную работу об особенностях противопожарного режима в указанный период.

- привести в надлежащее состояние, имеющееся противопожарное оборудование и водоснабжение, водонапорные башни, подъезды к открытым водоемам для забора воды пожарными машинами, пожарные гидранты, подъезды к зданиям и сооружениям. В пожароопасный период своевременно проводить мероприятия по недопущению возникновения и распространения пожаров.

- принять срочные меры по ликвидации несанкционированных свалок мусора в жилом секторе многоквартирных домов, на предприятиях, СНТ и в частном жилом секторе.

- обеспечить содержание в исправном состоянии систем средств противопожарной защиты, включая первичные средства пожаротушения, не допускать их использования не по назначению.

4. Ограничить въезд стороннего автотранспорта в лесные и торфяные массивы на территории поселения, ограничить посещение жителями лесных массивов.

5. Запретить разведение костров в лесах и на торфяниках.

6. Запретить разведение костров, применение открытого огня, а также сжигание сухой травы на территории поселения в период действия особого противопожарного режима.

7. Рекомендовать депутатам сельского поселения провести беседы с населением о правилах пожарной безопасности и о действиях в случае возникновения пожара.

8. Обеспечить своевременное информирование населения о состоянии пожарной безопасности в населенных пунктах.

9. Настоящее постановление опубликовать в СМИ.

10. Контроль возложить на заместителя Главы администрации – Федорову О.А.

**И.О. Главы администрации
сельского поселения Малодубенское О.А. Федорова**

Г Л А В А ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 06.04.2015 № 509 г. Орехово-Зуево

Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельских поселений Давыдовское, Малодубенское, Соболевское, Верейское, Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Рассмотрев обращения Шириной А.Ф. от 30.02.2015 г. № Ш-271-3.9.98.382, от имени которой по доверенности (от 23.01.2015 г., реестровый №1-217) действует Таболкина Н.С., Коцовской Т.С. от 03.02.2015 г. № К-262-3.9.98.382, Илюхина А.В., Илюхиной А.И., от имени которых по доверенности (от 28.02.2014 г., реестровый № 2-1322) действует Горячева А.П., Демидовой С.Л. от 24.02.2015 г. № Д-527-3.9.98.382, от имени которой по доверенности (от 10.11.2014 г., реестровый № 2-6016) действует Юдкин Д.М., Долговой Ф.В. от 26.02.2015 г. № Д-583-3.9.98.382, Копыловой Л.М., Копылова С.О., Копылова Р.О., от имени которых по доверенностям (от 25.05.2014 г., реестровый № 3-3255 и от 03.06.2014 г. реестровый № 2-2554) действует Тимакова С.В., в соответствии с Законом Московской области от 24.07.2014 г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», ст.39 Градостроительного кодекса РФ, Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 22.11.2005 г. № 27/6,

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1. Назначить на 22.04.2015 года публичные слушания по вопросу установления условно разрешенного вида использования в отношении:

1.1. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0040701:2104, площадью 500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, д. Елизарово, участок №78а, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства»;

1.2. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0010305:42, площадью 636 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Малодубенское, поселок станции Поточино, 181 км, слева от казармы, участок №31/1, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства»;

1.3. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0010409:111, площадью 242 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Малодубенское, п. Исакиевское Озеро, ул. 30 пикет, д. 12, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства»;

1.4. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080115:506, площадью 660 кв.м., местоположением: Мос-

ковская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, северо-западнее д. Асташково, с/т «Рассвет», участок № 144, - «садоводство»;

1.5. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050215:1193, площадью 753 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, западнее пос. Прокудино, с/т «Текстильщик-3», участок № 190, - «садоводство»;

1.6. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0040303:600, площадью 1000 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, д. Ионово, д. 26 - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства»;

Начало проведения слушаний в 10 часов по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201 (2-ой этаж).

2. Управлению по строительству, архитектуре и земельным отношениям:

2.1. Предоставлять документацию по рассматриваемым земельным участкам при обращении заинтересованных граждан для ознакомления по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (контактный телефон 415-12-50).

2.2. Опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах проведения публичных слушаний в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района».

2.3. Провести публичные слушания.

3. Заявителям (Ширина А.Ф., Коцовская Т.С., Илюхин А.В., Илюхина А.И., Демидова С.Л., Долгова Ф.В., Копылова Л.М., Копылов С.О., Копылов Р.О.) обеспечить информирование заинтересованных граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки, применительно к которым запрашивается разрешение, а также правообладателей смежных земельных участков и объектов капитального строительства, относительно проведения публичных слушаний согласно п.1 настоящего постановления.

4. Рекомендовать Главам:

4.1. сельского поселения Давыдовское (Щедрин И.А.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Давыдовское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-ой микрорайон, д.31;

4.2. сельского поселения Малодубенское (Симаков А.А.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Малодубенское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Малая Дубна, ул. Центральная, д.46;

4.3. сельского поселения Соболевское (Банцекин Д.А.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Соболевское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Соболево, д.7а;

4.4. сельского поселения Верейское (Власов В.И.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Верейское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул. Почтовая, д.9;

4.5. сельского поселения Горское (Попков М.А.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Горское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Кабаново, д.147.

5. Отделу организационно-информационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

З А К Л Ю Ч Е Н И Е от 01.04.2015 г.

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«01» апреля 2015 года в 10 ч. 00 мин. в здании МБУК ЦДК «Надежда» по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский

район, п. Авсюнино, ул. Ленина, д.12А во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 10.03.2015 г. № 311, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 9 (451) от 13.03.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 10.03.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос установления условно разрешенного вида использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060705:1145, площадью 600 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д.Запутное, д.58а, - «здравоохранение»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0090403:571, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д. Деревнищи, участок № 163, - «малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0090403:572, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д. Деревнищи, участок № 165, - «малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060711:121, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, с. Красное, дом 5, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060803:607, площадью 800 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д. Селиваниха, дом 100, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Инициатором проведения публичных слушаний выступили заявители: ГБУ МО «Орехово-Зуевский районный центр общей врачебной (семейной) практики», Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района», гр. Туманова Л.В., гр. Прокофьева И.А. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. – начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Дороховское, Орехово-Зуевского муниципального района, представителей администрации сельского поселения Дороховское не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам слушаний решено установить условно разрешенный вид использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060705:1145, площадью 600 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д.Запутное, д.58а, - «здравоохранение»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0090403:571, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д. Деревнищи, участок № 163, - «малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0090403:572, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д. Деревнищи, участок № 165, - «малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060711:121, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, с. Красное, дом 5, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060803:607, площадью 800 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, д. Селиваниха, дом 100, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

**Заместитель Главы
Орехово-Зуевского муниципального района А.В. Волков**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 31.03.2015 г.

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«31» марта 2015 года в 10 ч. 00 мин. в здании администрации сельского поселения Новинское адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул.Комсомольская, д.1а во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 06.03.2015 г. № 304, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 9 (451) от 13.03.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 06.03.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос установления условно разрешенного вида использования в отношении:

- земельного участка площадью 440 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0060514:1375, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Смолево, д.93а, - «здравоохранение»;

- земельного участка площадью 477 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0061202:320, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Заволенье, ул. Юбилейная, д.84, - «здравоохранение»;

- земельного участка площадью 209 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0060402:496, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Дуброво, д.90, - «здравоохранение»;

- земельного участка площадью 15000 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0000000:73530, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, у д.Заволенье, - «хранение и переработка сельскохозяйственной продукции».

Инициаторами проведения публичных слушаний выступили заявители: ГБУ МО «Орехово-Зуевский районный центр общей врачебной (семейной) практики» и гр. Бураков А.А. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. – начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Новинское, Орехово-Зуевского муниципального района не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

Со стороны администрации сельского поселения Новинское имеются возражения по обращениям от ГБУ МО «Орехово-Зуевский районный центр общей врачебной (семейной) практики» в связи с наличием помещений, принадлежащих сельскому поселению Новинское, в зданиях, расположенных на участках, рассматриваемых по вышеназванным обращениям. По обращению гр. Буракова А.А. возражений не имеется.

По итогам публичных слушаний:

1) принято решение о нецелесообразности установления условно разрешенного вида использования «здравоохранение» в отношении:

- земельного участка площадью 440 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0060514:1375, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Смолево, д.93а;

- земельного участка площадью 477 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0061202:320, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Заволенье, ул. Юбилейная, д.84;

- земельного участка площадью 209 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0060402:496, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Дуброво, д.90.

2) получено одобрение и решено установить условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 15000 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0000000:73530, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, у д.Заволенье, - «хранение и переработка сельскохозяйственной продукции».

**Заместитель Главы Орехово-Зуевского муниципального района
А.В. Волков**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 27.03.2015 г.

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«27» марта 2015 года в 9 ч. 30 мин. в здании администрации сельского поселения Горское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Кабаново, д.147, во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 10.03.2015 г. № 310, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 9 (451) от 13.03.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 10.03.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос установления условно разрешенного вида использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0040201:771, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, д. Кабаново, ул. Зеленая, участок слева от участка № 33 - «малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов);»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050684:138, площадью 651 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, северо-восточнее д. Новая, снт «Железнодорожник», участок № 120, - «садоводство».

Инициатором проведения публичных слушаний выступил Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. – начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Горское, Орехово-Зуевского муниципального района, представителей администрации сельского поселения Горское не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам слушаний решено установить условно разрешенный вид использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0040201:771, площадью 1500 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, д. Кабаново, ул. Зеленая, участок слева от участка № 33 - «малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов);»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050684:138, площадью 651 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, северо-восточнее д. Новая, снт «Железнодорожник», участок № 120, - «садоводство».

**Заместитель Главы Орехово-Зуевского муниципального района
А.В. Волков**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 20.03.2015 г.

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, расположенного в д. Губино, участок № 1039 с/п Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«20» марта 2015 года в 11 ч. 00 мин. в здании администрации сельского поселения Белавинское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Савинская, д. 29-а во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, расположенного в д. Губино, участок № 1039 с/п Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 03.03.2015 г. № 271, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 8 (450) ч.II от 06.03.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 03.03.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос по изменению вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060103:1039, площадью 1800 кв.м., местоположением:

Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, д. Губино, участок № 1039 – с «для ведения подсобного хозяйства» на «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Инициатором проведения публичных слушаний выступил Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. – начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Белавинское, Орехово-Зуевского муниципального района не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам слушаний, учитывая предложения и замечания по предмету слушаний, решили изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060103:1039, площадью 1800 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, д. Губино, участок № 1039 – с «для ведения подсобного хозяйства» на «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Заместитель Главы

**Орехово-Зуевского муниципального района
А.В. Волков**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 18.03.2015 г.

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков

«18» марта 2015 года в 10 ч. 00 мин. в администрации сельского поселения Верейское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верей, ул. Почтовая, д. 9 (здание администрации сельского поселения Верейское) во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков» от 25.02.2015 г. № 198, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 7 (449) ч.II от 27.02.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 26.02.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос по установлению условно разрешенного вида использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050715:278, площадью 600 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, южнее п. Снопки Старый, с/т «Союз», участок 185, - «садоводство»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050203:402, площадью 425 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Прокудино, участок примыкающий к участку № 47, - «садоводство»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050502:46, площадью 900 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Верей, ул. Центральная, участок напротив д. 4а, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Инициатором проведения публичных слушаний выступил Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. – начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Верейское, Орехово-Зуевского муниципального района не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам слушаний, учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, решили установить условно разрешенный вид использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050715:278, площадью 600 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, южнее п. Снопки Старый, с/т «Союз», участок 185, - «садоводство»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050203:402, площадью 425 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Прокудино, участок примыкающий к участку № 47,

- «садоводство»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050502:46, площадью 900 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Верей, ул. Центральная, участок напротив д. 4а, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

**Заместитель Главы Орехово-Зуевского муниципального района
А.В. Волков**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
от 24.03.2015 г.**

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка, расположенного в д. Зевнево, д. 27 сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«24» марта 2015 года в 10 ч. 00 мин. в здании МБУК «Ильинский социально-культурный центр» по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с. Ильинский Погост, ул. Совхозная, д. 10 во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка, расположенного в д. Зевнево, д. 27 сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 06.03.2015 г. № 303, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 9 (451) от 13.03.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 06.03.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос по установлению условно разрешенного вида использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080309:467, площадью 800 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д. Зевнево, д. 27 - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Инициатором проведения публичных слушаний выступил Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. - начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Ильинское, Орехово-Зуевского муниципального района, представителей администрации сельского поселения Ильинское не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам слушаний решено установить условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080309:467, площадью 800 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д. Зевнево, д. 27 - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

**Заместитель Главы Орехово-Зуевского муниципального района
А.В. Волков**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
от 26.03.2015 г.**

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«26» марта 2015 года в 11 ч. 00 мин. в здании Дома культуры по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Соболево, д.7а, во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 06.03.2015 г. № 302, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 9 (451) от 13.03.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 06.03.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос установления условно разрешенного вида использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0040691:1056, площадью 808 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, севернее д. Митино, снт «Лето», участок № 61, - «садоводство»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080132:2268, площадью 900 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, д. Соболево, 1 ряд, участок № 2, - «малозатяжная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)».

Инициатором проведения публичных слушаний выступил Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. - начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Соболевское, Орехово-Зуевского муниципального района, представителей администрации сельского поселения Соболевское не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам слушаний решено установить условно разрешенный вид использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0040691:1056, площадью 808 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, севернее д. Митино, снт «Лето», участок № 61, - «садоводство»;

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080132:2268, площадью 900 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, д. Соболево, 1 ряд, участок № 2, - «малозатяжная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)».

**Заместитель Главы Орехово-Зуевского муниципального района
А.В. Волков**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
от 20.03.2015 г.**

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка, расположенного в д. Губино, ул. Ленинская 1, д.19 с/п Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«20» марта 2015 года в 10 ч. 00 мин. в здании администрации сельского поселения Белавинское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Савинская, д. 29-а во исполнение постановления «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка, расположенного в д. Губино, ул. Ленинская 1, д.19 с/п Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 03.03.2015 г. № 271, опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 8 (450) ч.IV от 06.03.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 03.03.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060102:1307 площадью 600 кв.м. местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, д. Губино, ул. Ленинская 1, д. 19, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Инициатором проведения публичных слушаний выступил Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров. Председательствовал и вел публичные слушания Заместитель председателя Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Гуцул М.В. - начальник Управления по строительству, архитектуре и земельным отношениям.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Белавинское, Орехово-Зуевского муниципального района не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам слушаний, учитывая предложения и замечания по предмету слушаний, решили установить условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060102:1307 площадью 600 кв.м. местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, д. Губино, ул. Ленинская 1, д. 19, - «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

**Заместитель Главы
Орехово-Зуевского муниципального района
А.В. Волков**

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВИНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
инд.142643, д. Новое, ул. Комсомольская, д.1а,
тел.: 8(496) 417-71-27, 8(496) 417-71-12
E-mail: adm-novoe@bk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«18» марта 2015 г. № 21

Об утверждении Положения "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Новинское, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст. 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Московской области от 24.07.2007 N 137/2007-ОЗ "О муниципальной службе в Московской области", постановлением Губернатора Московской области от 01.12.2014г. №261-ПГ "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в отдельные Постановления Губернатора Московской области", в частности пп.2 пункта 2 Постановления Губернатора Московской области от 05.02.2013г. №205-ПГ.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Новинское, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (Приложение № 1);

2. Считать утратившими силу Постановление Главы сельского поселения Новинское от 24.02.2011г №57 "Об утверждении положения "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации сельского поселения Новинское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

Постановление Главы сельского поселения Новинское от 01.11.2013г №325 "Об утверждении положения "О порядке предоставления сведений о расходах муниципальными служащими, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Новинское, их супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка";

3. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава сельского поселения Новинское Е.К. Рунов

Утверждено
постановлением Главы
сельского поселения Новинское
от 18.03.2015 г. № 21

Положение

"О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Новинское, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

ПОЛОЖЕНИЕ

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Новинское (далее - должности муниципальной службы), муниципальными служащими администрации сельского поселения Новинское (далее - муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве

собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей согласно п.20 данного постановления. (далее - перечень).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления данных сведений государственными гражданскими служащими Московской области по утвержденным формам справок Постановлением Губернатора Московской области от 01.12.2014г. №261-ПГ "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в отдельные Постановления Губернатора Московской области":

а) гражданами - до назначения на должности муниципальной службы;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы,

предусмотренную перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не указанную в перечне, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, указанной в перечне, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3, пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в организационно-правовой отдел администрации, по месту прохождения муниципальными служащими муниципальной службы.

Прием указанных сведений осуществляется муниципальными служащими, уполномоченными руководителем органа, в соответствии с установленным в муниципальном органе порядком.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 2 настоящего Положения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления муниципальным служащим, за-

мещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, гражданином и лицом, замещающим должность муниципальной службы, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Муниципальные служащие, замещавшие должности, включенные в перечень, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы могут работать в подконтрольных им ранее тем или иным образом организациях только с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения Новинское.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих сельского поселения Новинское, а также сведения их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежат размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Новинское (далее - официальные сайты) в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок а в случае отсутствия этих сведений на официальных сайтах - предоставлению средств массовой информации для опубликования по их запросам.

14. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, замещающего руководящую должность администрации, сведения его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

15. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствах массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

б) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

в) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

г) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

16. Организационно-правовой отдел администрации:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 14 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также предоставляемые муниципальными служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

18. В случае, если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровые службы справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, указанную в перечне, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВИНСКОЕ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДОСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Глава сельского поселения Новинское
2. Заместитель главы администрации сельского поселения Новинское
3. Начальник организационно-правового отдела администрации сельского поселения Новинское
4. Начальник финансово-экономического отдела администрации сельского поселения Новинское

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВИНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
инд.142643, д. Новое, ул. Комсомольская, д.1а,
тел.: 8(496) 417-71-27, 8(496) 417-71-12
E-mail: adm-novoe@bk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«18» марта 2015 г. № 22

**О внесении изменений в постановление Главы сельского поселения Новинское от 01.03.2013г. №58
"Об утверждении Положения
"О представлении лицом, поступающим на должность
руководителя муниципального учреждения, а так же
руководителем муниципального учреждения сведений о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"**

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса РФ, постановлением Губернатора Московской области от 01.12.2014г. №261-ПГ "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в отдельные Постановления Губернатора Московской области"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Положение "О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а так же руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" читать в редакции приложения №1 с приложениями к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава сельского поселения Новинское Е.К. Рунов

Утверждено
постановлением Главы
сельского поселения Новинское
от 18.03.2015 г. № 22

**Положение
о предоставлении лицом, поступающим на должность
руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муницип
ального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обя
зательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обя
зательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и не
совершеннолетних детей**

1. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководитель муниципаль-

ного учреждения обязаны представлять работодателю в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения).

2. Сведения представляются руководителем муниципального учреждения по утвержденным формам справок, которые установлены для предоставления данных сведений государственными гражданскими служащими Московской области по утвержденным формам справок Постановлением Губернатора Московской области от 01.12.2014г. №261-ПГ "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в отдельные Постановления Губернатора Московской области" ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 30 июня года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативным актом Главы сельского поселения Новинское.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, д. 3-а, margo-79-09@mail.ru, телефон 8-916-918-

85-15 квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0090214:36, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, снт «Надежда», 35 кв. Абрамовского лесничества, севернее д. Цаплино, участок № 49 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Маврин Дмитрий Иванович, проживающий: Московская область, г. Железнодорожный, ул. 1 Мая, д. 8, кв. 121, телефон: 8-916-134-80-50.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «12 мая 2015 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11 апреля 2015 года» по «11 мая 2015 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

К№ 50:24:0090214:43, Московская область, Орехово-Зуевский район, снт «Надежда», 35 кв. Абрамовского лесничества, севернее д. Цаплино, участок № 48;

К№ 50:24:0090214:63, Московская область, Орехово-Зуевский район, снт «Надежда», 35 кв. Абрамовского лесничества, севернее д. Цаплино, участок № 50;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Катышевым Максимом Михайловичем, адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, 1 этаж, офис 10, телефон 8(917)507-34-73, e-mail: maximmargu@mail.ru, квалификационный аттестат № 33-11-207 в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080308:165. Местоположение: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Мосягино, (Ильинское с/п), участок 34б, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является Вовченко Сергей Григорьевич, почтовый адрес для связи: Россия, Московская область, Одинцовский район, д. Скоротово, дом 63, контактный телефон: 8-906-069-25-68.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, 1 этаж, офис 10, «12 мая 2015 г.», в 10 часов.

Ознакомление с проектом межевого плана земельного участка, прием в письменной форме обоснованных возражений о местоположении границ земельных участков по проекту межевого плана и требований о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности происходит до проведения собрания по адресу исполнителя работ: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, 1 этаж, офис 10.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

Участок с кадастровым номером 50:24:0080308:115. Местоположение: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Мосягино, (Ильинское с/п), участок 34а;

Участок с кадастровым номером 50:24:0080308:131. Местоположение: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Мосягино, (Ильинское с/п).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок, при представительстве - надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия.

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** О.В. Сазонова

Адрес редакции: (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 10б.

Тираж 999 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №42/4 от 04.05.06г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых актов органов местного самоуправления, иных официальных документов. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ООО «Белый Орлан», Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Советская, д. 41